

CENTRE DE FORMATION LOUISE COUVE

44/53, rue de la Commune de Paris

93 300 AUBERVILLIERS

☎ : 01.48.11.49.30 / Fax : 01.48.11.49.39

E-mail : secretariat53@couve.fr - Site Internet : www.couve.fr

DOSSIER D'INSCRIPTION

FORMATION QUALIFIANTE BRANCARDIERS

NOM DE NAISSANCE :

NOM D'EPOUSE :

PRENOM(S) :

DATE DE NAISSANCE : _ _ / _ _ / _ _ _ _ AGE :

LIEU : DEPT :

PAYS : SEXE : F M

ADRESSE :

CODE POSTAL : _ _ _ _ LOCALITE :

☎ : _ _ / _ _ / _ _ / _ _ / _ _ ☎ : _ _ / _ _ / _ _ / _ _ / _ _

E-mail : @



** Tout changement d'adresse ou de numéro de téléphone doit être signalé au secrétariat (La responsabilité en incombera à l'élève).*



CONDITIONS D'ACCES A LA FORMATION

Pour suivre la formation de Brancardiers, les candidats doivent avoir satisfait à l'épreuve de sélection et être âgés de 18 ans au moins, à la date de leur entrée en formation.

L'épreuve de sélection comprend un entretien d'admission avec un temps de préparation préalable.

Cette formation dispose d'un certain nombre de places financées par le Conseil Départemental de la Seine-Saint-Denis (CD93).

Sont éligibles les résidents en Seine-Saint-Denis (93) qui sont bénéficiaires du RSA uniquement.

SITUATION AVANT L'ENTREE EN FORMATION

Etes-vous inscrit(e) à Pôle Emploi ? OUI NON

Si oui, depuis quelle date ? _ _ / _ _ / _ _ _ _ N° Identifiant :
(7 chiffres et 1 lettre)

Etes-vous bénéficiaire du RSA ? OUI NON

Etes-vous suivi(e) par une mission locale ? OUI NON

Comment avez-vous connu le Centre de Formation Louise Couvé ?

- Service Social Salon, forum Journée portes ouvertes Internet
 Pôle Emploi Relation Jeudis du CFLC Missions locales
 Autres :

Règlementation européenne RGPD – Règlement Général sur la Protection des Données

Conformément à la réglementation européenne en vigueur à partir du 25 mai 2018, nous vous informons que les informations recueillies vous concernant sont nécessaires à la communication, à la gestion des épreuves de sélection et/ou au suivi des apprenants. Elles font l'objet d'un traitement informatique et sont destinées au C.F.L.C. et à établir des statistiques pour nos différentes tutelles. Conformément à la réglementation, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification et d'oubli aux informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez-vous adresser au secrétariat concerné.

J'atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements mentionnés dans ce document et atteste avoir pris connaissance des conditions et informations générales mentionnées ci-dessus.

DATE : _ _ / _ _ / 2 0 2 3

SIGNATURE :

Il est obligatoire de remplir le dossier dans sa totalité

VOTRE DOSSIER DOIT COMPRENDRE :

- ❑ Dossier administratif **entièrement rempli et signé**
- ❑ Curriculum Vitae (CV) **actualisé** + lettre de motivation
- ❑ **1** photo d'identité récente **agrafée/collée sur le dossier administratif**
- ❑ Photocopie de votre carte d'identité ou de votre titre de séjour **en cours de validité** (recto-verso)
- ❑ Photocopie de vos diplômes ou attestation de formation (si vous en avez)
- ❑ S'inscrire **obligatoirement** sur le site : <https://formation-rsa.seinesaintdenis.fr/>

① **ATTENTION : TOUT DOSSIER INCOMPLET VOUS SERA RENVOYE.**
L'INSCRIPTION SERA EFFECTIVE À RÉCEPTION D'UN **DOSSIER COMPLET**

**Tout candidat sera convoqué par mail
pour un entretien de sélection**