

CENTRE DE FORMATION LOUISE COUVE

44/53 rue de la Commune de Paris

93300 AUBERVILLIERS

☎ : 01.48.11.49.30 / Fax : 01.48.11.49.39 / Email : vae.ifas@couve.fr

Site Internet : www.couve.fr



V.A.E.

Modules à valider :

.....

**CURSUS PARTIEL
(Post VAE)**

**Diplôme d'Etat
D'AIDE SOIGNANT(E)**

**DOSSIER ADMINISTRATIF
« JANVIER / AVRIL 2021 »**

NOM DE NAISSANCE :

PRENOM(S) :

NOM D'EPOUSE :

DATE DE NAISSANCE : _ _ / _ _ / _ _ _ _ AGE :

LIEU : DPT ou PAYS :

SEXE : F M

ADRESSE * :

.....

CODE POSTAL : _ _ _ _ LOCALITE :

☎ : _ _ / _ _ / _ _ / _ _ / _ _

☎ : _ _ / _ _ / _ _ / _ _ / _ _

📧 E-mail : @

**Tout changement d'adresse ou de numéro de téléphone doit être signalé au secrétariat
(La responsabilité en incombera à l'élève).*



VAE DE LA DRJSCS

Modules validés : ___ / ___ / ___ / ___ / ___ / ___ / ___

SITUATION AVANT L'ENTREE EN FORMATION (à remplir obligatoirement)

Etes-vous inscrit(e) à Pôle Emploi : OUI NON

Percevez-vous des allocations : OUI NON

Si oui, lesquelles ? RSA A.R.E. A.S.S.

Avez-vous un employeur : OUI NON

Nom de l'établissement :

.....

☎ : _ _ / _ _ / _ _ / _ _ / _ _

Avez-vous sollicité une prise en charge financière ? OUI NON

Si oui, laquelle ?

i ATTENTION : Les démarches auprès des organismes financeurs sont à débiter dès le retrait du dossier.

**CONDITIONS FINANCIERES EN CAS DE CANDIDATURE LIBRE
OU DE REFUS DE FINANCEMENT TIERS**

50 % du montant de la formation doit être acquitté dès la confirmation d'entrée en formation (***non remboursable en cas de désistement même avant l'entrée en formation***). Le reste dû vous sera réclamé, dans les premiers jours de votre entrée en formation.

Toute formation commencée est due dans sa totalité

**AUTORISEZ-VOUS LA PARUTION DE VOS RESULTATS
SUR LE SITE INTERNET DE L'IFAS (*réponse obligatoire*)**

Cochez la case correspondante

OUI

NON

Comment avez-vous connu le Centre de Formation Louise Couvé ?

Service Social

Salon, forum

Mission Locale

Internet

Pôle Emploi

Relation

Jeudis du CFLC

Autres :

Règlementation européenne RGPD – Règlement Général sur la Protection des Données

Conformément à la réglementation européenne en vigueur à partir du 25 mai 2018, nous vous informons que les informations recueillies vous concernant sont nécessaires à la communication, à la gestion des épreuves de sélection et/ou au suivi des apprenants. Elles font l'objet d'un traitement informatique et sont destinées au C.F.L.C. et à établir des statistiques pour nos différentes tutelles. Conformément à la réglementation, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification et d'oubli aux informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez-vous adresser au secrétariat concerné.

J'atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements mentionnés dans ce document et atteste avoir pris connaissance des conditions et informations générales mentionnées ci-dessus.

DATE : _ _ / _ _ / 2 0 _ _

SIGNATURE :

Il est obligatoire de remplir le dossier dans sa totalité

VOTRE DOSSIER DOIT COMPRENDRE :

- Dossier administratif rempli et signé.
- 1 photo d'identité récente à **coller sur le dossier administratif**.
- 1 Curriculum Vitae **actualisé**.
- 1 Lettre de motivation « **MANUSCRITE** ».
- 2 Photocopies de votre carte d'identité ou de votre titre de séjour en cours de validité (**recto-verso**).
- 1 attestation de validation des modules par la DRJSCS. Joindre le courrier notifiant la 1^{ère} date de présentation au jury final (les 3 pages).
- 4 enveloppes** (format 11 x 22) timbrées à 1,90 € (= 2 timbres rouges) portant votre nom et votre adresse, au-devant de l'enveloppe (En cas de changement d'adresse, fournir de nouvelles enveloppes timbrées)
- 1 enveloppe** (format 22,9 x 32,4) timbrée à 3,80 € (= 4 timbres rouges) portant votre nom et votre adresse, au-devant de l'enveloppe (En cas de changement d'adresse, fournir de nouvelles enveloppes timbrées)
- 80 € par chèque à l'ordre du CFLC** correspondant aux frais de dossier.
(*non remboursable en cas de désistement ou de refus du dossier du candidat)

i ATTENTION : TOUT DOSSIER INCOMPLET VOUS SERA RENVOYE

CLÔTURE DU DEPOT DES DOSSIERS: Le vendredi 2 octobre 2020 (Cachet de la poste faisant foi)
Le dossier doit être envoyé par voie postale

AFFICHAGE DES RESULTATS AU C.F.L.C. sous réserve d'autorisation et sur notre site internet :
Le mardi 17 novembre 2020 à 10H00

RENTREE PREVUE : LE LUNDI 4 JANVIER 2021
Selon les modules à valider